

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/99) 10 §

Laatimispvm: 1.9.2016

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Äänekosken kaupunki kaupunginhallitus/tonttipalvelut
	Yhteystiedot (osoite, puhelin...) Tonttisihteeri Leena Rahkonen Hallintokatu 4, 44100 ÄÄNEKOSKI 0206323346
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Nimi Tonttipäällikkö Petri Konttimäki
	Yhteystiedot (osoite, puhelin...) Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski, 0206323345
3. Rekisterin nimi (nimen tulee kuvata rekisterin tietosisältöä)	Canon Therefore, sopimushallinta/kauppakirjarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus (Jos henkilötietojen käsittely on ulkoistettu, tästä voidaan sisällyttää maininta tähän kohtaan.)	Rekisterin ylläpito, mahdolliset myöhemmät toimenpiteet, mm. selvennyslainhuudot.

<p>5. Rekisterin tietosisältö</p> <p>(Esim. rekisteröidyn nimi, osoite, puhelinnumero jne.)</p>	<p>Nimi, osoite, syntymäaika tai henkilötunnus</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet *</p> <p>(Mitä tietoja saadaan, keneltä ja millä perusteella, esim. suostumus tai lainsäädännös)</p>	<p>Rekisteröity itse ja kiinteistötietorekisteri.</p>
<p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>-</p>
<p>8. Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen)</p> <p>Äänekosken kaupungintalo, tekninen ja ympäristötoimialan lähiarkisto, lukittu</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)</p> <p>Vain henkilöt, joilla ATK-ohjelman ylläpito-oikeus.</p>

* HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä.