

TYÖNANTAJAN TYÖLLISYYDEN TUKIHAKEMUS PALKKAKUSTANNUKSIA VARTEN

Hakija/Työllistäjä

Osoite

Puhelinnumero

Sähköposti

Yhteisö- tai henkilötunnus

Yhteyshenkilön nimi

Yhteyshenkilön nimi

Tilinumero jolle tuki maksetaan (IBAN)

Onko tuen hakijalle myönnetty vähämerkityksistä tukea (ns. de minimis -tukea) kuluvan ja kahden edeltävän verovuoden aikana? Jos vastasit kyllä, ilmoita myönnettyjen tukien kokonaissumma tällä ajalla (yhteensä euroa)

Onko työnantajalla verovelkaa tai muita maksamattomia lakisääteisiä maksuja (Jos vastasit kyllä, toimittakaa hakemuksen liitteeksi verovelkojen maksusuunnitelma.)	Kyllä	Ei
Onko työnantaja irtisanonut työntekijöitään viimeisen 12 kk sisällä tuotannollisista tai taloudellisista syistä?	Kyllä	Ei
Jos vastasitte edelliseen kysymykseen "kyllä" vastatkaa myös tähän: Onko irtisanottu työntekijä otettu takaisin työsuhteeseen ennen Äänekoski-lisä hakemuksen tekemistä	Kyllä	Ei
Harjoittaako yrityksenne/yhdistyksenne/säätiönne elinkeinotoimintaa?	Kyllä	Ei

Työssäoloehto täyttyy, kun henkilö on tehnyt 12 kk työssäoloehdotta täyttävää työtä 28 kk tarkastelujakson aikana. Työntekijän työssäoloehdon tulee täyttyä tukiaikana, jotta tukea voidaan myöntää. Mikäli työsuhde on lyhyempi kuin 12 kk, pyydä työntekijää selvittämään työttömyysetuuden maksajalta työssäoloehdon täyttymisen päivämäärä ja merkitse se tähän:

Työssäoloehdon täyttymisen vaatimus harkitaan tapauskohtaisesti alle 30-vuotiaiden sekä oppisopimusten kohdalla.

Päivämäärä milloin työntekijä on jäänyt työttömäksi työnhakijaksi:

Maahanmuuttajan kotoutumisajan päättymispäivämäärä:

Saako työnantaja muuta tukea samojen palkkakustannusten kattamiseen? Kyllä Ei

Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa kopio työ sopimuksesta ja tarvittaessa oppisopimustoimiston kanssa tehdystä oppisopimuksesta.

Työllistettävän nimi

Syntymäaika

Kotikunta

Koulutus, ammatti

Työtehtävät

Työsopimuksen kesto

Haettu tukiaika

Tehtävänimike

Maksettava bruttopalkka euroina (työsopimuksesta ilmenevä
peruspalkka ilman lisiä, min. 1100 €/kk)

Työaika h/vko (min. 18h/vko)

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi

Päiväys

Hakijan allekirjoitus

Kuntalisähakemus liitteineen toimitetaan Äänekosken kaupungin kirjaamoon osoitteeseen:

Äänekosken kaupunki/kirjaamo,
Hallintokatu 4,
44100 Äänekoski

tai sähköpostilla: kirjaamo@aanekoski.fi

Myönnetty tuki maksetaan työnantajalle kuukausittain jälkikäteen palkkatositetta vastaan, työnantajan ilmoittamalle pankkitilille. Tuen saajan on ilmoitettava työsuhteessa tapahtuvista muutoksista (esim. työntekijän palkkasuhteen päätyminen tai paikkakunnalta muutto), sillä aiheettomasti maksettu tuki peritään takaisin.

Maksatukseen palkkatositteet toimitetaan toimistosihteri Kirsi Uusitalo-Leppäselle osoitteeseen: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai sähköpostilla: kirsi.uusitalo-leppanen@aanekoski.fi